

Вимоги до опису стартап проекту, який може брати участь у конкурсі стартап проектів «Агроінновації МНАУ»

I. Вимоги до оформлення титульного аркушу проекту та контактної інформації

1. Вимоги до оформлення титульного аркушу

Назва стартап проекту	<i>(зазначається назва проекту, що має бути стислою, виразною і відповідати змісту проекту (необхідно уникати занадто узагальнених чи абстрактних назв, які потребують додаткових пояснень щодо змісту))</i>
Яку проблему вирішує проект	<i>(зазначається коло споживачів (цільова група), які зацікавлені у проекті, або отримують вигоду від реалізації проекту)</i>
Автор проекту	<i>(зазначається місце навчання/роботи (факультет, кафедра, група, у разі наявності посада, ПІБ, номер телефону, електронна адреса))</i>
Особа, відповідальна за проект	<i>(зазначається ПІБ, місце навчання/роботи, номери контактних телефонів та електронна адреса особи, визначеної автором проекту відповідальною за надання інформації щодо проекту)</i>
Реєстраційний номер стартап проекту, який бере участь у конкурсі)	<i>(заповнюється НДВ МНАУ)</i>

II. Вимоги до змісту стартап проекту

Проект повинен містити такі розділи:

- I. Анотація проекту.
- II. Опис проекту.
- III. Бюджет проекту.

III. Вимоги до змісту розділів проекту

1. Вимоги до змісту розділу I «Анотація проекту»

У розділі чітко і стисло розкривається зміст проекту, включаючи конкретну ціль проекту, його актуальність, конкретні вигоди та очікувані результати від його реалізації, цільові групи, території, сфера діяльності, на які поширюватимуться результати, загальна оціночна вартість проекту та обсяг коштів, необхідних для його реалізації, очікувані джерела фінансування проекту, у разі його реалізації. Строк реалізації проекту.

Анотація не вважається окремою частиною проекту, а є стислим викладенням проекту в цілому та повинна бути не більше 1 сторінки.

2. Вимоги до змісту розділу II «Опис проекту»

У розділі мають бути такі підрозділи:

2.1. Актуальність проекту (не більше 2-х сторінок).

У підрозділі зазначаються:

- обґрунтування актуальності проекту, детальний аналіз проблеми, на визначення якої спрямований об'єкт;
- стислий аналіз можливих варіантів розв'язання проблеми;
- цільові групи проекту (отримувачі вигоди від реалізації проекту), бажано з кількісними даними, їх потреби та обмеження, відповідність проекту цим потребам та обмеженням;
- економічна, соціальна ефективність проекту.

Наприклад, наводяться показники економічної ефективності реалізації проекту:

Показники економічної ефективності, які розраховуються на основі аналізу вигід і витрат для окупних проектів, розрахунки чистої приведеної вартості, внутрішньої норми дохідності, дисконтованого періоду окупності, індексу прибутковості.

Показники бюджетної ефективності, які розраховуються як очікувані додаткові надходження до державного та/або місцевого бюджету.

Зазначаються інші економічні вигоди та (або) соціальний вплив із наданням відповідей (з їх обґрунтуванням/поясненням і використанням кількісних та якісних показників або характеристик) на такі питання:

чи виявиться реалізація проекту економічно вигідною?

чи виявиться реалізація проекту поштовхом для подальшого розвитку для виробництва, галузі, в якій цей проект буде застосований?

які економічні вигоди забезпечить проект, у тому числі економію енерговитрат та підвищення енергоефективності, зменшення інших ресурсів та збільшення ефективності виробництва, надання послуг, експлуатації об'єктів тощо?

чи сприятиме проект впровадженню інноваційних технологій, методик та практик, переходу на новий технологічний уклад?

чи забезпечуватиме проект наближення до європейських стандартів?

чи сприятиме проект підтримці вітчизняного виробника продукції (товарів, послуг), збільшенню експорту товарів та послуг?

Вказуються інші додаткові переваги проекту.

2.2. Цілі та результати проекту (не більше 1 сторінки).

У підрозділі зазначаються загальна мета, конкретні цілі проекту та очікувані результати, які стисло обґрунтовуються.

Загальна мета (зазначається довготерміновий якісний розвиток, якому сприятиме проект.

Конкретна ціль (зазначається якісна зміна, її безпосередній вплив та/або вигоди для цільових груп, що має бути досягнута у зв'язку із впровадженням стартап проекту. Конкретна ціль має бути пов'язана з визначеною проблемою, на вирішення якої спрямовано проект).

Результат (зазначається прямий відчутний продукт (об'єкт, матеріальні та нематеріальні цінності, послуги).

2.3. Детальний опис діяльності за проектом (не більше 2-х сторінок).

У підрозділі вказується, яким чином у рамках проекту планується досягти його конкретних цілей та результатів, наводиться стислий опис діяльності, спрямованої на отримання кінцевого продукту.

У підрозділі зазначається тривалість впровадження стартапу для масового споживання.

Бажано також зазначити про можливість для подальшого розвитку стартапу і в чому ця діяльність буде полягати.

2.4. Зміст стартапу (не більше 3 сторінок).

У підрозділі стисло розкривається сутність стартапу, надаються креслення, малюнки, фото (у разі потреби).

2.5. Можливі ризики, пов'язані із впровадженням проекту (не більше 1/2 сторінки).

У підрозділі зазначаються основні ризики проекту як внутрішні, так і зовнішні, із поясненням шляхів мінімізації таких ризиків. Зазначаються основні конкуренти (у разі наявності).

2.6. Інноваційність проекту (не більше 1/2 сторінки).

У підрозділі зазначається, що саме нового створено або змінено автором проекту та надається відповідь в чому полягає їх інноваційність. Зазначається в чому полягає оригінальність проекту, з обов'язковим обґрунтуванням її, наводяться результати аналізу наявного світового або вітчизняного досвіду за цим напрямком.

2.7. Практична новизна стартапу проекту (не більше 1/2 сторінки).

У підрозділі необхідно визначити та довести переваги отриманого результату від наявних напрацювань. Зазначається практична новизна очікуваних результатів, їх відмінність від наявних напрацювань, наводяться результати аналізу аналогів і прототипів з посиланнями на відповідні коментарі, певні видання, досвід;

2.8. Практична цінність проекту (не більше 1 сторінки).

У підрозділі обґрунтовується використання очікуваних результатів для конкретної галузі суспільної практики або доводиться відповідність потребам суспільства, галузі, економіки міста, регіону, за наявності країни або світового ринку. Зазначається в чому саме полягає практична цінність результатів і конкурентоздатність на світовому ринку, для вирішення світових проблем, для можливості впровадження за кордоном. Надаються відповіді, чи існують у даного проекту потенційні та реальні замовники в країні. Висновки повинні бути представлені на основі маркетингових досліджень.

Зазначається інформація про можливе впровадження результатів проекту в декілька галузей економіки, безпеки та обороноздатності, суспільно-виробничі практики, окрему галузь економіки, суспільство тощо.

3. Вимоги до розділу III «Бюджет проекту» (додаток БП до розділу 3 *додатку № 1 Положення).

У розділі зазначаються матеріали, вузли, деталі, перелік обладнання, необхідного для виконання проекту, канцтовари, заробітна плата, інші витрати, на які були здійснено витрати під час підготовки проекту.

Також надається розрахунок витрат за проектом, у разі його реалізації: людські ресурси, транспортні витрати, обладнання та витратні матеріали, утримання офісу, послуги та інші витрати, будівельні роботи тощо, виходячи із змісту стартапу проекту.

БЮДЖЕТ ПРОЕКТУ

Витрати	Усі роки				Рік 1			
	одиниця	кількість одиниць	вартість одиниці (грн)	загальна вартість (грн)	одиниця	кількість одиниць	вартість одиниці (грн)	загальна вартість (грн)
1. Людські ресурси:								
заробітна плата співробітників та нарахований єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування (у тому числі за посадами)	на місяць				на місяць			
винагорода за угодами цивільно-правового характеру (у тому числі податки та інші пов'язані збори) (у тому числі за посадами)	на місяць				на місяць			
добові для відряджень	на день				на день			
Разом людські ресурси								
2. Транспортні витрати (поїздки):								
міжнародні	за подорож				за подорож			
місцеві	на місяць				на місяць			
Разом транспортні витрати								
3. Обладнання та витратні матеріали:								
автотранспорт	за одиницю				за одиницю			
меблі, комп'ютерна техніка	за одиницю				за одиницю			
обладнання, інструменти	за одиницю				за одиницю			
витратні матеріали, запчастини	за одиницю				за одиницю			
інше (уточнити)								
Разом обладнання та витратні матеріали								
4. Утримання офісу проекту:								
витрати на автомобіль	на місяць				на місяць			
оренда офісу	на місяць				на місяць			

витратні офісні матеріали	на місяць				на місяць			
інше (телекомунікаційні, комунальні послуги тощо)	на місяць				на місяць			
Разом утримання офісу проекту								
5. Послуги та інші витрати:								
публікації								
аналітика, дослідження								
витрати на аудит проекту								
витрати на оцінку проекту								
фінансові послуги (банківські послуги тощо)								
витрати на конференції/семінари/тренінги								
витрати на інформування та наочність								
Разом послуги та інші витрати								
6. Будівельні роботи:								
(об'єкт 1):								
розробка проектно-кошторисної документації	за об'єкт				за об'єкт			
технічний нагляд	за об'єкт				за об'єкт			
вартість робіт	за об'єкт				за об'єкт			
вартість будівельних матеріалів	за об'єкт				за об'єкт			
Разом будівельні роботи								
7. Разом прямі витрати за проектом (1-6)								
8. Непрямі (адміністративні) витрати								
9. Разом витрати за проектом (7+ 8)								
10. Внески в натуральній формі								
11. Разом загальні витрати за проектом (9+10)								

****Додаток № 2**
до Положення про конкурс стартап
проектів «Агроінновації МНАУ»

РЕЄСТРАЦІЙНА ДОВІДКА

№ з/п	Найменування факультету, кафедри, академічної групи ¹	Назва проекту	ПІБ автора проекту
	РАЗОМ		

Завідувач НДВ

(підпис)

Н.В. Потривасва